Приложение №3

Утверждаю

Директор ШЛ № 2

С.Б. Ахметжанова

02.09.2024.

План мероприятий

по антитеррористической защищенности

ШЛ 2 НА 2024-2025

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные
1	Назначение приказом по школе ответственного за безопасность.	Август	Директор школы Ахметжанова С.Б
2	Детальный анализ особенностей охраны ОУ с определением уязвимых мест. Совещание по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму.	Август До 25.08.2024г	Директор школы Ахметжанова С.Б
3	Контроль за работой систем сигнализации, видезаписи и тревожной кнопки	Ежедневно в течении года	Ответственный за безопасность ОУ Тасанов Е.Р
4	Организация соблюдения пропускного режима,регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей	Ежедневно в течении года	Ответственный за безопасность ОУ Тасанов Е.Р
5	Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности на случай террористической опасности.	Сентябрь 2024г Март 2025г	Ответственный за безопасность ОУ Тасанов Е.Р
6	Разъяснительная работа с обучающимися и родителями о	2 раза в год	Классные руководители

	повышении бдительности на случай терракта.		
7	Оформление наглядной агитации по действиям обучающихся и персонала при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов	До 25 августа	Администрация школы
8	Организация обучения руководящего состава,персонала ОУ,обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	Октябрь 2024г Апрель 2025 г	Администрация школы Ответственный за безопасность ОУ Тасанов Е.Р
9	Проведение совместно с лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность инструктажей и тренировок с персоналом ОУ для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	Октябрь 2024г Апрель 2025г	Ответственный за безопасность ОУ Тасанов Е.Р Сотрудники ДКНБ.
10	Проведение учебной эвакуации с учащимися, на случай чрезвычайной ситуации.	Октябрь 2024г Апрель 2025г	Заместитель директора по ВР Ержанов А.Т Организатор НВП
11	Проведение инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера согласно Памятки утвержденной Указом Президента РК от 09.08.2013 года №611.	Октябрь 2024г Апрель 2025г	Ответственный за безопасность ОУ Тасанов Е.Р

12	Проведение классных часов и тренировок с обучающимися ОУ для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	1 раз в четверть	Классные руководители
13	Осуществление ежедневных обходов территории предприятия и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или предметов, подозрительных на них.	В течение года	Ответственный за безопасность ОУ Тасанов Е.Р Охрана
14	Периодическая проверка подвального помещения.	Ежедневно	Ответственный за безопасность ОУ Тасанов Е.Р
15	Ведение журнала «Об оперативной обстановке и принятых мерах», в котором отражать: результаты осмотра территории ОУ, выявленные нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – *кому доложено и какие меры реагирования приняты;* информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – *время, тема, руководитель, участники.*	Ежедневно, в течение года	Ответственный за безопасность ОУ Тасанов Е.Р
16	Контроль за соблюдением пропускного режима учащимися, персоналом и посетителями ОУ, а также въездом на территорию	Ежедневно в течении года	Ответственный за безопасность ОУ Тасанов Е.Р

	учреждения, проверка, в необходимых случаях, документов и пропусков у лиц, проходящих на охраняемый объект.		
17	Обеспечение контроля за состоянием антитеррористической защищенности школы.	В течение года	Директор школы Ахметжанова С.Б

Заместитель директора по АХЧ: Тасанов Е.Р

Приложение №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ШЛ №2
_____ Ахметжанова С.Б.
«___» _____2024г.

Обязанности ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

1. Обеспечивать исполнение нормативных требований антитеррористической защищенности:

– разрабатывать организационно-распорядительные документы, планы мероприятий, проекты приказов директора ОО № _ по вопросам антитеррористической защиты, организации физической охраны, пропускному и внутриобъектовому режимам;

– составлять отчетную документацию;

– готовить инструкции и памятки для обучающихся и работников организации образования по вопросам антитеррористической защищенности;

– вносить предложения директора ОО № __ по совершенствованию системы антитеррористической защищенности организации образования.

2. Организовать работу по воспрепятствованию неправомерному проникновению в организацию образования:

– разрабатывать и реализовывать комплекс мер по предупреждению, выявлению и устранению причин неправомерного проникновения;

– организовывать и обеспечить пропускной и внутриобъектовый режимы;

– разрабатывать и реализовывать комплекс мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам организации образования;

– осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности;

– осуществлять ежедневный контроль за наблюдением и обходами территории и помещений организации образования.

3. Организовать подготовку работников по вопросам антитеррористической защиты:

– информировать о требованиях к антитеррористической защищенности и содержании организационно-распорядительных документов организации образования по вопросам безопасности;

– оборудовать информационные стенды и размещать на них план эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов должностных лиц, ответственных за антитеррористическую защиту и безопасность, номера телефонов аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности;

– проводить индивидуальную работу по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности;

– обучать действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта;

– проводить учения и тренировки по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении;

– проводить занятия по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта;

– подготовить к работе по выявлению и предупреждению применения в организации образования токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений;

– организовать подготовку и переподготовку должностных лиц по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности, и служебной информацией ограниченного распространения об антитеррористической защищенности.

4. Организовать работу по пресечению попыток терактов в организации образования:

– контролировать проведение ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;

– осуществлять контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;

– контролировать выполнение требований к обеспечению охраны и защиты организации образования.

– осуществлять и организовывать меры по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности;

– контролировать действия работников и иных лиц, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения.

6. Представлять интересы организации образования по вопросам антитеррористической защищенности:

– участвовать в проверках и выезжать по необходимости в надзорные органы;

– взаимодействовать с подразделениями органов внутренних дел, местными исполнительными органами, другими органами и организациями по вопросу обеспечения антитеррористической защиты организации образования;

– обмениваться с представителями охранной организации информацией по вопросам антитеррористической защиты организации образования.

Приложение №2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ШЛ №2
_____Ахметжанова С.Б.
«__12__» ___09_____2024г.

Памятка «Перечень предметов и веществ, запрещенных к вносу в организации образования и на их территорию»

1. Огнестрельное оружие, в том числе травматическое, газовое, пневматическое, сигнальное, электрическое и конструктивно сходные с оружием изделия и их составные части:

– предметы, имеющие отдельные конструктивные элементы и механизмы или внешние признаки, свойственные огнестрельному оружию, но не предназначенные для поражения цели (строительные инструменты, сигнальные устройства, линеметы);

– оружие и предметы, поражающее действие которых основано на использовании радиоактивного излучения и биологического воздействия;

– предметы, поражающее действие которых основано на использовании электромагнитного, светового, теплового, инфразвукового или ультразвукового излучения;

– боеприпасы к оружию и составные части к нему, снаряды, стрелы;

– предметы, имитирующие перечисленные выше виды оружия.

2. Колющее, режущее, рубящее, ударно-раздробляющее, метательные предметы, промышленные инструменты, в том числе:

– ножи всех видов, станки для бритья или лезвия, за исключением случаев использования в общежитиях, расположенных на территории организаций образования; луки, арбалеты, рогатки, топоры, сабли, мечи, медицинские скальпели всех видов, стрелы и дротики, гарпуны и копья, ледорубы, металлические звезды, булавы, дубинки, кастеты, нунчаки;

– промышленные устройства для забивания гвоздей и крепления болтов, промышленные инструменты, которые используются как колющие или режущие предметы, за исключением случаев использования в учебно-воспитательном процессе, промышленных и хозяйственных целях организации образования;

– медицинские шприцы (при отсутствии заключения врачебно-консультационной комиссии).

3. Боеприпасы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, химические и ядовитые вещества, в том числе:

– копии или имитаторы взрывчатых веществ или устройств, аэрозольные краски, скипидар;

– фейерверки, осветительные ракеты в любой форме, пиротехнические средства;

– спички, зажигалки, за исключением случаев использования в общежитиях, расположенных на территории организаций образования;

– газовые баллончики, содержащие отравляющие и лакриматорные вещества (слезоточивые, перцовые);

– психоактивные вещества;

– табачные изделия, в том числе изделия с нагреваемым табаком, табак для кальяна, кальянной смеси, системы для нагрева табака, электронные системы потребления и жидкостей для них.

4. Перечень предметов и веществ, ограниченных для использования в организациях образования и на их территории*:

– мобильные устройства связи с функциями переноса информации (пейджер, планшеты, смартфоны, iPad (Айпад), iPod (Айпод), плейеры, модемы (мобильные роутеры)), во время учебных занятий;

– лекарственные препараты, за исключением препаратов, назначенных по медицинским показаниям на основании заключения врачебно-консультационной комиссии.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГУ «ШЛ № 2 города Кокшетау
_____Ахметжанова С.Б

План проведения инструктажей и занятий по обеспечению антитеррористической защищенности с работниками школы на 2024-2025 учебный год

№	Срок проведения	Мероприятия	Ответственный
1	Постоянно	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	Охранники
		Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	Директор школы Ахметжанова С.Б
		Опечатывание дверей в подвальных помещениях, чердачных люков	Заместитель директора по АХЧ Тасанов Е.Р
		Проведение инструктажей со сторожами, вахтерами по пропускному режиму в здании школы	Заместитель директора по АХЧ Тасанов Е.Р
		Оформление уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму	Зам.директора по УВР Ержанов А.Т.
		Контроль выполнения настоящего плана	Директор школы Ахметжанова С.Б
	Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие
	Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Охранники
		Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров на предмет их целостности и исправности	Охранники
		Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения	Заместитель директора по АХЧ Тасанов Е.Р
		Контроль работы вахтеров, сторожей школы	Заместитель директора по АХЧ Тасанов Е.Р
		Контроль соблюдения пропускного режима	
		Проверка целостности и работоспособности электросистем, водо- и теплоснабжения, канализации	
	Еженедельно	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	
	Ситуационно	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Администрация
		Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности в школе с вновь прибывшими	Администрация

работниками в течение недели после поступления	
Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности в течение недели после зачисления	Классный руководитель
Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся	Классный руководитель
Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых и выездных мероприятий	Администрация
Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых и выездных мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ	Директор школы Ахметжанова С.Б Тасанов Е.Р
Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Тасанов Е.Р
Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Преподаватель_организатор НВиТП Кушумбаев К.А Зам по АХЧ Тасанов Е.Р
Проведение инструктажей с учащимися с привлечением сотрудников полиции; - о последствиях телефонного хулиганства в том числе и террористической направленности. (при получении информации о данном факте, немедленно)	Преподаватель_организатор НВиТП Кушумбаев К.А.
- внедрения правовых знаний, информирования учащихся о юридических последствиях участия в подготовке и осуществлении актов терроризма, других насильственных действий.	Преподаватель_организатор НВиТП Кушумбаев К.А
Доведение до работников КГУ «Средняя школа № 2» и учащихся сведений о проведенных террористических атаках в мире, их последствиях.	Директор школы Ахметжанова С.Б Преподаватель_организатор НВиТП Кушумбаев К.А

вгуст	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности и антитеррористической защищенности образовательного процесса	Администрация
ентябрь	Заседание антитеррористической комиссии (немедленно при необходимости принятия безотлагательного решения.)	Преподаватель _организатор НВиТП Кушумбаев К.А Зам.директора по УВР Ержанов А.Т
Октябрь	Доведение памяток в дистанционном формате «О порядке действий работников и учащихся при обнаружении постороннего подозрительного предмета, при совершении теракта, при проведении эвакуации, рекомендуемые зоны эвакуации»	Зам.по АХЧ Тасанов Е.Р Зам.директора по УВР Ержанов А.Т
Ноябрь	Заседание антитеррористической комиссии (немедленно при необходимости принятия безотлагательного решения.)	Директор школы Ахметжанова С.Б Преподаватель_организатор НВиТП Кушумбаев К.А Зам.по АХЧ Тасанов Е.Р
	Проведение организационных мероприятий с работниками школы по обеспечению безопасности при праздновании «Дня Независимости»	Зам.директора по УВР Ержанов А.Т Преподаватель организатор НВиТП Кушумбаев К.А
10 Декабрь	Инструктаж с работниками и учащимися школы «О мерах по повышению антитеррористической безопасности во время проведения праздника Дня Независимости Республики Казахстан»	Зам.директора по УВР Ержанов А.Т
	Инструктаж с работниками школы: «О мерах по повышению антитеррористической безопасности во время проведения Новогодних праздников и в дни зимних каникул»	Зам.по АХЧ Тасанов Е.Р
	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер	Заместители директора по УВР Преподаватель организатор

		безопасности при проведении новогодних мероприятий	НВиТП Кушумбаев К.А
11	Январь	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные, выходные и каникулярные дни	Заместители директора по учебной части. Классные руководители
		Инструктаж с работниками и учащимися школы «Порядок действий при получении сообщения о минировании по телефону или письменно»	Преподаватель_организатор НВиТП Кушумбаев К.А
		На классных часах провести беседы; «Пропаганда утраченных за последние годы ценностей, способных объединять людей в борьбе с всеобщей опасностью терроризма».	Классные руководители
12	Февраль	Заседание антитеррористической комиссии (немедленно при необходимости принятия безотлагательного решения.)	Директор школ Преподаватель_организатор НВиТП
		Инструктаж с учащимися и работниками школы «Действие при совершении террористического акта на объекте»	Преподаватель_организатор НВиТП
		Обновление на сайте школы странички антитеррористической безопасности	Преподаватель_организатор НВиТП Заместитель директора по УВР
13	Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	Заместители директора по УВР Преподаватель_организатор НВиТП
14	Апрель	Доведение памяток «О порядке действий работников и учащихся при проведении спец.службами операций по освобождению заложников, как вести себя если вы сами стали заложником».	Зам.директора по УВР Преподаватель_организатор НВиТП
		Проведение учения с учащимися и работниками школы, с эвакуацией, при получении письменной угрозы о заложенном взрывном устройстве	Заместители директора по УВР Преподаватель_организатор НВиТП.
15	Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании майских праздников	Администрация
		Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок»	Администрация
		Заседание антитеррористической комиссии (немедленно при необходимости принятия	Директор школы,заместители

		Безотлагательного решения)	Директора по УВР.Преподаватель организатор НВи ТП
16	июнь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах	Администрация

Зам.директора по АХЧ Тасанов Е.Р